

Praktisk information för dig som vill söka medel i Fjärrsyn

Fjärrsyn är ett tvär- och mångvetenskapligt forskningsprogram som ska stärka konkurrenskraften för fjärrvärme och fjärrkyla genom att öka kunskapen om fjärrvärmens roll i klimatarbetet och för ett hållbart samhälle – till exempel genom att bana väg för affärsmässiga lösningar och framtida teknik. Programmet omsätter cirka 19 miljoner kronor per år och finansieras av Energimyndigheten och Svensk Fjärrvärme AB som också administrerar och driver forskningsprogrammet.

Organisation

Fjärrsyn består av forskningsområdena:

- Omvärld, systemanalyser och styrmedel
- Företagen, kunden och marknaden
- Teknikutveckling och driftoptimering av system för fjärrvärme och fjärrkyla
- Demonstrationsprojekt

Det övergripande ansvaret för programmet har Fjärrsyns styrelse som består av representanter från Energimyndigheten, fjärrvärmeföretag, tillverkarindustrin, kundorganisationer och högskolor. Varje forskningsområde bevakas och följs upp av något av Svensk Fjärrvärmes råd. Till varje forskningsprojekt knyts en referensgrupp med representanter från Svensk Fjärrvärmes medlemsföretag. Företrädare från andra aktörer kan också ingå.

Utförare

Svenska universitet och högskolor, men också konsulter, tillverkare, energibolag och andra juridiska personer kan söka finansiering genom Fjärrsyn.

Utlysning

Fjärrsyn tillämpar en öppen utlysning av forskningsmedel med två sista ansökningsdatum per år. En komplett ansökan som är Fjärrsyn tillhanda den 30 mars respektive den 30 september kommer att behandlas och beslut fattas cirka två månader efter sista ansökningsdag. Information om utlysningen skickas till högskolor, universitet, tidigare sökande och andra potentiella utförare. Information om utlysningen publiceras också på hemsidan samt i veckobrevet kort-kort och nyhetsbrevet Aktuellt från Fjärrsyn.

Kommunikation och rapportering

Fjärrsyn vill skapa ett ökat intresse för forsknings- och utvecklingsfrågor. Kommunikation och resultatpridning utgör därför en integrerad del i Fjärrsyn och pågår under hela projekttiden. Varje projekt ska ha en kommunikationsplan och aktivt arbeta med kommunikation och informations-spridning till de personer, organisationer och företag utanför forskar- och konsultvärlden som berörs av studien. I all kommunikation ska det tydligt framgå att projektet ingår i forskningsprogrammet Fjärrsyn som finansieras av Svensk Fjärrvärme och Energimyndigheten. Kontakta gärna Fjärrsyns forskningsinformatör om du har frågor eller idéer kring projektets kommunikation.

Fjärrsyn ansvarar för den övergripande kommunikationen i programmet genom sammanfattningar på Fjärrsyns webbplats, publicering av digitala rapporter, resultatblad, nyhetsbrev, artiklar i Fjärrvärmetidningen, massmediekontakter etc. För att underlätta kommunikation och resultatpridning ska uppdragstagaren lämna kontaktuppgifter för projektgruppens relevanta deltagare till Fjärrsyns kansli.

Leverans av rapport

Samtliga underlag för del- och slutrapporter ska skrivas i Fjärrsyns rapportmall. Materialet disponeras fritt av Svensk Fjärrvärme som ansvarar för spridning och publicering av Fjärrsyns rapporter digitalt.

Utföraren ansvarar för att allt material som ska publiceras är korrekturläst. Publiceringen inkluderar även bilder, filer, databaser och annat arbetsmaterial som infogas i rapporten. Kontrollera därför att bilder och annat som används inte är upphovsrättsskyddat och anpassa om möjligt samtliga diagram och bilder för utskrift både i färg och svart/vitt. Tänk även på att bilder, diagram och tabeller som är gjorda i Excel eller andra program kan förlora i kvalitet på att flyttas mellan olika program.

Om Svensk Fjärrvärme bedömer att en rapport behöver tryckas står Fjärrsyn för tryck- och distributionskostnaderna.

Kostnader som ska ingå i ansökan

I ansökan ska samtliga kostnader och omkostnader för projektet anges. Svensk Fjärrvärme beviljar endast projekt till ett fast pris. Kostnader ska beräknas också för:

- Referensgruppsmöten, se dokumentet ”Referensgrupp”. Antalet möten beror på projektets omfattning, men ett startmöte och slutmöte är minimum och för längre projekt krävs minst ett referensgruppsmöte var 6:e månad.
- Presentation av resultat vid några av de temadagar eller andra medlemsmöten som Svensk Fjärrvärme arrangerar. Men också andra former av möten eller annan kommunikation med intressenter och användare av forskningsresultaten.
- Resor och traktamenten
- Material, litteratur etc.

Allmänna villkor för projekt i Fjärrsyn

I de allmänna villkoren för projekt i Fjärrsyn finns all information om beställningshandlingar, resultatredovisning, betalningsvillkor, upphovsrätt med mera. Aktuell version av villkoren finns på Fjärrsyns hemsida www.svenskfjarrvarme.se/fjarrsyn.

Ansökningshandlingar

Använd den mall för ansökan som finns på Fjärrsynswebben. En komplett ansökan innehåller både en signerad version i pdf, samt en redigerbar i Word. Ansökan ska vara på svenska, men efter överenskommelse med programmet kan engelska i vissa fall accepteras.

Tänk särskilt på att:

- Projektets namn ska vara kort, kommunicerbart och särskiljande från andra Fjärrsynsprojekt. Vi förbehåller oss rätten att ändra projektnamn och titlar på slutrapporter som inte uppfyller de här kraven.
- En sammanfattande projektbeskrivning på högst 900 tecken ska finnas med på formulärets första sida.
- * efter en rubrik visar att en beskrivning är obligatorisk för att ansökan ska vara komplett.
- En populärvetenskaplig sammanfattning som kortfattat beskriver projektet och vad det ska leda fram till ska ingå i ansökan. Sammanfattningen ska skrivas på svenska, innehålla ett minimum av fackuttryck och skrivas så att det blir begripligt och intressant för en bredare målgrupp samtidigt som innehållet är relevant för redan insatta.

- Sammanfattningen ska kunna publiceras på Svensk Fjärrvärmes hemsida om projektet beviljas.
- Ange vilken typ av metod för eventuell informationsinsamling projektet kommer att använda. Svensk Fjärrvärme förfogar över mycket branschstatistik och vi strävar efter att minimera uppgiftslämnarbördan för våra medlemsföretag.
- Projektansökan ska innehålla en kommunikationsplan som beskriver hur rapportering och kommunikation med olika intressenter ska genomföras.
- Anpassa budgeten i ansökan efter Fjärrsyns storlek, programmet måste uppfylla målen i programbeskrivningen, vilket utgör en naturlig begränsning för hur stora projekt som kan beviljas.

Skicka ansökan

Ansökan skickas till: ansok@svenskfjarrvarme.se

Hantering av ansökan

Projektansökningar fördelas på ett eller flera av Fjärrsyns forskningsområden och Svensk Fjärrvärmes medlemsråd. Ansökningarna bereds och bedöms i råden särskilt vad gäller relevans och nytta för branschen enligt den bedömningsmall som finns på hemsidan. Råden kan komma att begära ytterligare information och kompletteringar av ansökan. Råden ger därefter en rekommendation för beslut till Fjärrsyns styrelse.

Beslut fattas i Fjärrsyns styrelsen cirka två månader efter sista ansökningsdag. Beslutet meddelas inom två veckor efter att ansökan har behandlats i styrelsen.

Inför starten av ett fjärrsynsprojekt tecknas ett kontrakt mellan utföraren och Fjärrsyn genom Svensk Fjärrvärme AB. Kontraktet undertecknas av båda parter. Läs mer om vad kontraktet omfattar i de allmänna villkoren för projekt i Fjärrsyn.

Svensk Fjärrvärme förbehåller sig rätten att arkivera inkomna projektförslag.

Mer information

Mer information finns på www.svenskfjarrvarme.se/fjarrsyn

För övergripande frågor om Svensk Fjärrvärmes forskning kontakta Anna Land
anna.land@svenskfjarrvarme.se tel. 08 677 27 63

För frågor om forskningsadministration och ansökningsförfarandet kontakta Anna-Karin Blomdahl
anna-karin.blomdahl@svenskfjarrvarme.se 08 677 27 20

För frågor om forskningskommunikation och spridning av forskningsresultat kontakta Catarina Jäderberg
catarina.jaderberg@svenskfjarrvarme.se tel. 08 677 27 19